



Архивист 1 категории отдела обеспечения сохранности и использования документов ГКУ ГАНО документов по личному составу

Комитет по делам архивов

 Нижний Новгород

Окончание заочного этапа: 01.01.2022 в 23:59

Описание вакансии

В ГКУ ГАНО документов по личному составу открыта вакансия Архивист 1 категории отдела обеспечения сохранности и использования документов.

ОБЯЗАННОСТИ

- составление архивных справок о стаже, заработной плате, льготном стаже;
- набор текста на компьютере.

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКУ

- активность, коммуникабельность;
- желание обучаться;
- уверенный пользователь ПК (машинописные работы);
- высшее гуманитарное, незаконченное высшее (студенты), среднее профессиональное образование.

Резюме направлять на адрес электронной почты: gaszno@gu-gano.kreml.nnov.ru

Контактное лицо: Буйнова Екатерина Сергеевна, тел. 8(831) 421-15-91